

---

**Kansallinen hankintailmoitus TARJOUSPYYNTÖ TUUDno-2022-2320****Tuusulan vanhan kunnantalon purku-urakka****I Kohta: Hankintaviranomainen****I.1) Nimi ja osoitteet**

<b>Virallinen nimi</b>	Tuusulan kunta
<b>Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus</b>	0131661-3
<b>Postiosoite</b>	Kotorannankuja 10, PL 60
<b>Postitoimipaikka</b>	Tuusula
<b>Postinumero</b>	04301
<b>Maa</b>	Suomi
<b>Yhteyshenkilö</b>	Inkeri Kontiola
<b>Puhelin</b>	+358 403143145
<b>Sähköpostiosoite</b>	hankinnat@tuusula.fi
<b>NUTS-koodi</b>	Helsinki-Uusimaa FI1B
<b>Pääasiallinen osoite (URL)</b>	<a href="http://www.tuusula.fi">http://www.tuusula.fi</a>

**I.3) Viestintä**

Hankinta-asiakirjojen saantia on rajoitettu. Lisätietoja on saatavilla osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/tuusula?id=419575&tpk=a262de30-24c8-401a-ab59-cf87a8b072ad>

**Lisätietoja saa**

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

**Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä****Sähköisesti osoitteessa**

<https://tarjouspalvelu.fi/tuusula?id=419575&tpk=a262de30-24c8-401a-ab59-cf87a8b072ad>

**I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi**

Alue- tai paikallistason viranomainen

**I.5) Pääasiallinen toimiala**

Yleinen julkishallinto

**II Kohta: Hankinnan kohde**

---

## Hankinnan kohde

### II.1 Hankinnan laajuus

#### II.1.1) Nimi

Tuusulan vanhan kunnantalon purku-urakka

#### Viitenumero

TUUDno-2022-2320

#### II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

##### Päänimikkeistö

Rakennusten purkutyöt ja maansiirtotyöt (45110000-1)

#### II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Rakennusurakka

#### II.1.4) Lyhyt kuvaus

Tuusulan kunta pyytää tämän tarjouspyynnön ja sen liitteenä olevien urakka-asiakirjojen laajuuden mukaista kokonaisurakkatarjousta Tuusulan vanhan kunnantalon purkamisesta.

Kohde sijaitsee Tuusulan Hyrylässä, osoitteessa Hyryläntie 16, 04300 Tuusula.

Rakennuksessa on kellarikerros ja kolme maanpäällistä kerrosta. Rakennuksen yhteenlaskettu kerrosala noin 5 215 m<sup>2</sup>. Rakennuksissa on kellareiden osalta pääosin paikallavaletut kantavat betoniseinät ja osittain paikallavaletut välipohjarakenteet. Maanpäälliset kerrokset ovat runkorakenteeltaan betonielementtinen pilari-palkkirunko jäykistettynä betonielementtiseinillä sekä ontelolaattarakenteiset välipohjat.

Rakennusten ulkoseinät ovat pääosin tiilimuurausta ja lasirakenteita. Julkisivupintana on tiilimuuraus, alumiinikarmisia lasirakenteita sekä peltiverhoiluja. Vesikattomateriaalina on bitumihuopa. Kohteesta on tehty inventointimalli ja siihen perustuvat massaluettelot.

Tarkemmat tiedot ja kohteesta ja tarjouspyynnön loput liitteet löytyvät tarjouspyynnössä kohdassa "Liitteet ja linkit" ilmoitetun Sokopro-ohjelmaan johtavan linkin takaa. Järjestelmään pääsee kirjautumaan kuka tahansa rekisteröimällä tarjoajayrityksensä järjestelmään. Tiedostot ovat palvelusta ladattavissa.

Purkutyön on oltava valmis ja luovutettu tilaajalle viimeistään 30.6.2023.

Tarjoajasta käytetään myös nimitystä ehdokas, urakoitsija.

#### II.1.5) Hankinnan ennakoitu arvo tai hintahaarukka (ilman ALV)

##### Hintahaarukka

300 000,00 € - 600 000,00 €

#### II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tätä sopimusta ei ole jaettu osiin

### II.2.3) Suorituspaikka

#### NUTS-koodi

Helsinki-Uusimaa FI1B

### II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Tuusulan kunta pyytää tämän tarjouspyynnön ja sen liitteenä olevien urakka-asiakirjojen laajuuden mukaista kokonaisurakkatarjoustu Tuusulan vanhan kunnantalon purkamisesta.

Kohde sijaitsee Tuusulan Hyrylässä, osoitteessa Hyrylantie 16, 04300 Tuusula.

Rakennuksessa on kellarikerros ja kolme maanpäällistä kerrosta. Rakennuksen yhteenlaskettu kerrosala noin 5 215 m<sup>2</sup>. Rakennuksissa on kellareiden osalta pääosin paikallavaletut kantavat betoniseinät ja osittain paikallavaletut välipohjarakenteet. Maanpäälliset kerrokset ovat runkorakenteeltaan betonielementtinen pilari-palkkirunko jäykistettynä betonielementtiseinillä sekä ontelolaattarakenteiset välipohjat.

Rakennusten ulkoseinät ovat pääosin tiilimuurausta ja lasirakenteita. Julkisivupintana on tiilimuuraus, alumiinikarmisia lasirakenteita sekä peltiverhoiluja. Vesikattomateriaalina on bitumihuopa. Kohteesta on tehty inventointimalli ja siihen perustuvat massaluettelot.

Purkutyön on oltava valmis ja luovutettu tilaajalle viimeistään 30.6.2023.

Lisäkysymykset tarjouspyyntöön tulee esittää 25.11.2022 kello 16 mennessä tässä tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla. Kysymyksiin vastataan viimeistään 30.11.

Tarjoajalla on mahdollisuus käydä tutustumassa purkutyön kohteena olevaan kunnantalon seuraavina ajankohtina tilaajan edustajan kanssa ti 22.11. tai ke 23.11 klo 14 – 16 välisenä aikana. Tarjoajan tulee ilmoittautua tutustumiskäynnille viimeistään tutustumiskäyntiä edellisenä päivänä osoitteeseen pauli.jarvirova@readcon.fi. Tutustumiskäynnillä ei tule esittää urakkaa koskevia tarkentavia kysymyksiä, vaan kysymykset tulee esittää tarjoajien tasapuolisen kohtelun vuoksi tarjouspalvelun kautta 25.11. kello 16 mennessä.

### II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta

### II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

01.01.2023 - 30.06.2023

### II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

#### Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

### II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

---

## Lisähankintamahdollisuudet

Ei

## III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot

### III.1) Osallistumisvaatimukset

#### III.1.1) Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset

##### Luettelo ehdoista ja niiden lyhyt kuvaus

ks. tarjouspyyntöasiakirjat

#### III.1.2) Vaatimukset taloudellisesta ja rahoituksellisesta tilanteesta

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti

#### III.1.3) Vaatimukset tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti

## III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot

### III.2.2) Sopimuksen toteuttamista koskevat ehdot

Sopimus tehdään vain valitun tarjoajan kanssa, eikä sopimukseen lähtökohtaisesti sisällytetä kolmatta osapuolta.

Hankintapäätös ei luo sopimussuhdetta hankintayksikön ja valitun tarjoajan välille. Hankintapäätös tai muu vastaus ei ole oikeustoimilain tarkoittama tarjouksen ehdoton hyväksyminen, vaan sopimus syntyy sopimusasiakirjan allekirjoituksella, joka tehdään, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus hankintayksikön ja valitun tarjoajan välillä katsotaan syntyneeksi vasta, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja kun hankinnasta on allekirjoitettu erillinen kirjallinen sopimus.

Mikäli sopimuksen syntyminen viivästyy valitusta tarjoajasta aiheutuvista syistä (mm. sopimusehtojen täyttämisen puutteet), on hankintayksiköllä oikeus hylätä annettu tarjous ja tehdä hankinnasta uusi hankintapäätös.

## IV Kohta: Menettely

### IV.1) Kuvaus

#### IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

### IV.2) Hallinnolliset tiedot

---

#### IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

08.12.2022 15:00 (UTC +02:00)

#### IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

#### IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka

30.06.2023

#### IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

##### Päivämäärä

08.12.2022 15:30

### VI Kohta: Täydentävät tiedot

#### VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

#### VI.2) Tietoa sähköisistä työkuluista

Sähköinen laskutus hyväksytään

#### VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

##### VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Sörnäistenkatu 1
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00580
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	<a href="http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus">http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus</a>

### VI.4.3) Muutoksenhakumenettelyjen määräaika (-aikoja) koskevat tarkat tiedot

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Tarjouspalvelun tiedot

### Hankinnan tunniste

TUUDno-2022-2320

### Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

### Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

### Hankintamenettely

### Osatarjoukset hyväksytään

Ei

### Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 25.11.2022 16:00 mennessä

### Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Kysymykset tulee esittää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista kautta viimeistään tässä tarjouspyynnössä mainitussa määräajassa. Muulla tavalla tai myöhässä esitettyihin kysymyksiin ei vastata. Tarjoajan tulee käydä lukemassa esitetyt kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä hankintayksikön julkaisemat viestit Tarjouspalvelu-toimittajaportaalissa ennen tarjouspyynnön määräajan umpeutumista ja huomioida ne tarjouksessaan. Mitkään muut lisätiedot kuin Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista kautta kirjallisesti annetut lisätiedot eivät sido hankintayksikköä.

### Liikesalaisuustiedot

**Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)**

Kyllä

## Soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajan soveltuvuuden arvioinnin periaatteet:

Tarjoajan tulee täyttää tarjouspyyntöasiakirjoissa ilmoitetut soveltuvuusvaatimukset sekä hankintalain mukaiset pakolliset ja harkinnanvaraiset soveltuvuusehdot. Mikäli tarjoaja tai alihankkija ei ole suomalainen yhteisö, dokumenttien ja asiakirjojen tulee olla yhteisön sijoittumismaan mukaiset. Muulla kuin suomen kielellä laaditut dokumentit ja asiakirjat on käännettävä suomeksi virallisen kääntäjän toimesta.

Tarjoajan tulee täyttää tarjouspyyntöasiakirjoissa ilmoitetut Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset. Vaadittavat kirjalliset selvitykset ja dokumentit pyydetään tarjouskilpailussa alustavasti valittavalta tarjoajalta ennen hankintapäätöksen tekemistä. Vastatessaan "Kyllä" kelpoisuusvaatimusten kohtiin, tarjoaja takaa, että vaaditut asiat on hoidettu lain ja vaatimusten mukaan, ja että tarjoajalta löytyy tarvittavat voimassa olevat dokumentit ja selvitykset tämän todistamiseksi. Tarjous hylätään, mikäli tarjoaja ei pyydetäessä toimita vaadittuja asiakirjoja ja dokumentteja.

Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset eivät saa olla kolmea ( 3) kuukautta vanhempia tarjouksen jättöhetkestä.

Soveltuvuusvaatimukset	Minimivaatimus	Maksimivaatimus
Alustavasti valittava tarjoaja kutsutaan hankintayksikön toimesta seloksottotilaisuuteen, jossa käydään läpi hankinnan kohteen mukainen urakka.		
Tarjouksen liitteeksi ladatun sisällön tulee olla luettavissa PC- ja Windows -ympäristöissä. Mikäli tarjoaja ei saa jotakin tarjouspyyntödokumenttia tai sen osaa auki, tarjoajan tulee pyytää tarvittavat materiaalit hankintayksiköltä.	Kyllä	
<b>Tarjoajan tiedot</b>		
<b>Tarjoajan Y-tunnus ja yhteyshenkilöt</b>		
Tarjoajan Y-tunnus	Syötettävä	
Tarjoajan yhteyshenkilö yhteystietoiheen	Syötettävä	
Tarjoajan yhteyshenkilön varahenkilö yhteystietoiheen	Syötettävä	
<b>Hankintalain mukaiset poissulkemisperusteet (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016)</b>		
Tarjoajaa taikka sen hallinto-, johto-, tai valvontaelimen jäsentä tai edustus-, päätös-, tai valvontavaltaa käyttävää henkilöä ei ole rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla tuomittu hankintalain 80 § mainitusta rikoksesta. Tarjoajalla ei ole muitakaan hankintalain § 80 mainittuja pakollisia poissulkemisperusteita. Vaatimus koskee myös tarjoajan alihankkijoita. Vakuuttaako tarjoaja, että vaatimus täyttyy?	Kyllä	

<p>Tarjoajaa taikka sen hallinto-, johto-, tai valvontaelimen jäsentä tai edustus-, päätös-, tai valvontavaltaa käyttävällä henkilöllä ei ole hankintalain 81 § mukaisia poissulkemisperusteisiin luettavia syitä. Vaatimus koskee myös tarjoajan alihankkijoita. Vakuuttaako tarjoaja, että vaatimus täyttyy?</p>	<p>Kyllä</p>
<p><b>Tilaajavastuulaki (Laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä 1233/2006)</b></p>	
<p>Tarjoaja ja sen alihankkijat täyttävät tilaajavastuulain § 5 mukaiset vaatimukset. Tilaaja edellyttää, että tarjoaja sekä mahdolliset alihankkijat kuuluvat Vastuu Groupin Luotettava Kumppani - palveluun tai vaihtoehtoisesti toimittavat seuraavat asiakirjat pyydettyinä: 1. Kaupparekisteriote 2. Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty. Samalla todistuksella ilmoitetaan myös, onko yritys arvonlisäverovelvollisten rekisterissä, ennakkoperintärekisterissä tai työnantajarekisterissä. 3. Todistus työntekijöiden eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys erääntyneiden eläkevakuutusmaksujen maksusopimuksesta. 4. Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista 5. Selvitys lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä.</p>	<p>Kyllä</p>
<p>Tarjoaja rekisteröityy tai sitoutuu rekisteröitymään ennen purku-urakan aloittamista Vastuugroup-palveluun ja sen Luotettava Kumppanipalveluun. Rekisteröitymisvaatimus liittyy Tuusulan kunnan harmaan talouden ehkäisemisohjelmaan. Vaihtoehtoisesti tarjoaja sitoutuu toimittamaan hankintayksikölle kahdentoista (12) kuukauden välein tilaajavastuulain mukaiset selvitykset veloituksetta automaattisesti ilman erillistä pyyntöä.</p>	<p>Kyllä</p>
<p><b>Referenssit</b></p>	



Tarjoajalla tulee olla viimeisen kahden vuoden ajalta kolme (3) referenssiä, vähintään kolme kerroksisen tai yli 12 metriä korkean betonirunkoisen rakennuksen purkamisesta kokonaisurakkana, joiden laajuus on ollut yksittäisen kohteen osalta vähintään 2.000 brm2. Tarjoaja sitoutuu pyydetessä toimittamaan hankintayksikölle selvityksen referensseistään (kuvaukset referensseistä ja referenssiasiakkaiden yhteyshenkilöt suorine yhteystietoineen). Hankintayksiköllä on oikeus olla yhteydessä referenssiasiakkaiden yhteyshenkilöihin.	Kyllä
Tarjoukseen on liitettävä referenssiluettelo viimeksi kuluneen kolmen vuoden aikana toteutetuista purkuurakoista. Luettelosta tulee ilmetä urakan ajankohta, pääasiallinen sisältö, laajuustai hintatieto sekä tilaajan yhteystiedot.	Ladattava
<b>Alihankkijat</b>	
Tarjoaja käyttää alihankintaa	Valittava
Tarjoaja sitoutuu pyydetessä toimittamaan hankintayksikölle selvityksen alihankkijoistaan. Selvityksessä tulee ilmetä alihankkijan nimi, Y-tunnus sekä tiedot siitä, miltä osin kukin alihankkija osallistuu hankinnan toteuttamiseen. Alihankkijat hyväksytetään tilaajalla ennen sopimuksen allekirjoittamista. Hankintayksiköllä on perustellusta syystä oikeus kieltää tietyn alihankkijan käytön.	Kyllä
Tarjoaja vastaa alihankkijoidensa työstä kuten omasta työstään. Koko hankintaa ei saa antaa alihankkijoiden toteutettavaksi.	Kyllä
Tarjoaja ja sen alihankkijat noudattavat toiminnassaan Suomen lainsäädäntöä ja Suomen viranomaisten määräyksiä sekä EU:n asetuksia, jotka koskevat tätä hankintaa.	Kyllä
<b>Kielitaitovaatimus</b>	

Tarjoajan ja sen alihankkijoiden palvelu annetaan asianmukaisella suomen kielellä. Yhteydenpito ja muu asiointi tapahtuu suomen kielellä. Työnjohdolla ja työntekijöillä tulee olla suomenkieliselällä työmaalla toimimiseen riittävä suomen kielen taito.	Kyllä
Kaikilta työnjohtajilla on vähintään B2 (YK14) suomen kielen taito. Kielitaito on pyydettyessä pystyttävä luotettavasti osoittamaan.	Kyllä
<b>Ulkomainen yritys ja työvoima</b>	
Tarjouspyynnöllä pyydetyn rakennusurakan tuottamiseen käytettävällä EU ja ETAalueen ulkopuolisten maiden kansalaisella tulee olla Suomessa työskentelyä varten työntekijän oleskelulupa.	Kyllä
Lupa voi olla voimassa yhdellä tai useammalla ammattialalla ja se voi olla joko tilapäinen tai jatkuva. Oleskelulupaan sisältyy työ- ja elinkeinotoimiston osaratkaisu ja Maahanmuuttoviraston tai poliisin oleskelulupapäätös	Kyllä
Mikäli työntekijän työnantaja tai alihankintasopimuksen osapuoli on ulkomainen yritys, on tilaajavastuulain mukaisia selvityksiä ja todistuksia vastaavat tiedot toimitettava sijoittumismaan lainsäädännön mukaisina rekisteriotteina tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksyttävällä tavalla.	Kyllä
Tarjouksen seloksottolaisuuteen valitun ulkomaisen toimittajan on esitettävä tilaisuudessa ulkomaisista asiakirjoista alkuperäisten lisäksi erilliset todistetut suomenkieliset käännökset.	Kyllä
Mikäli ulkomainen sopimuspuoli lähettää työntekijöitä Suomeen työhön, (Laki työntekijöiden lähettämisestä 1 a § tai 2 §), sen on huolehdittava viranomaisilmoitukset sekä muut velvollisuudet lain 7 § - 12 § mukaisesti.	Kyllä
Seloksottolaisuuteen valitun ulkomaisen yrityksen on todistettava, että lain 7 §:ssä tarkoitettu ilmoitus on tehty ja että lähettävällä yrityksellä on lain 8 §:ssä tarkoitettu edustaja.	Kyllä

Jos tarjoaja lähettää Suomeen alihankintana tai vuokratyönä lähetettyjä työntekijöitä rakennusurakkaa koskevassa sopimuksessa tarkoitetun työn aloittamisen jälkeen, lähetettävän yrityksen on annettava tilaajalle selvitys näiden työntekijöiden sosiaaliturvan määräytymisestä ennen kuin kyseiset lähetetyt työntekijät aloittavat työnteon Suomessa.

Kyllä

#### Vastuuvakuutus

Tarjoajalla tulee olla voimassa oleva, vähintään 1 000.000 euron suuruinen toiminnan vastuuvakuutus. Toiminnan vastuuvakuutuksen tulee kattaa myös kolmannelle osapuolelle aiheutuvat vahingot. Tarjoajan on pyydettyäessä esitettävä todistus voimassa olevasta vastuuvakuutuksesta.

Kyllä

#### Muut vaatimukset

Tarjoaja sitoutuu tarjouspyyntöasiakirjojen (mukaan luettuna sopimusluonnos liitteineen), hankintailmoituksen sekä mahdollisten lisätietokysymyksiin annettujen vastausten ja hankintailmoituksen korjausilmoitusten mukaisiin ehtoihin (myös alihankkijoidensa osalta) ja tuottaa urakan niiden mukaisesti.

Kyllä

#### Tarjoajayhteenliittymä

Tarjoajalla on oikeus osallistua hankintaan muodostamalla tarjoajayhteenliittymä, ryhmittymä. Mikäli tarjoajalla ei ole sellaisia resursseja, kapasiteettia tai kyvykkyyttä, jota tässä tarjouspyynnössä edellytetään, tarjoaja voi osallistua hankintamenettelyyn yhdessä sellaisen talouden toimijan kanssa, joka kykenee omalla osallistumisellaan kompensoimaan tarjoamisen esteenä olevat puutteet. Edellytyksenä ryhmittymän osapuolille on, että kyseessä on Y-tunnuksen omaava oikeushenkilö tai yksityinen elinkeinoharjoittaja.

Kyllä

<p>Mikäli tarjouksen tekee tarjoajayhteensiihtymä, tulee yhteensiihtymän edustajan pyydetäessä toimittaa keskinäinen sopimus yhteensiihtymästä. Sopimuksesta on käytävä ilmi kaikkien tarjoajayhteensiihtymän osapuolten osalta seuraavat tiedot: Yrityksen nimi, Ytunnus, sopimuksen vastuuhenkilö suorine yhteystietoineen sekä lyhyt selvitys siitä, minkä osan sopimuksesta yhteisö toteuttaa.</p>	<p>Kyllä</p>
<p>Kaikkien tarjoajayhteensiihtymässä mukana olevien tarjoajien osalta on pyydetäessä toimitettava Soveltuvuusvaatimusten mukaiset asiakirjat (otteet, todistukset, rekisterit ym.). Mikäli vaatimus ei täyty jonkin tarjoajayhteensiihtymän osapuolen osalta, tarjous hylätään. HUOM! Referenssivaatimusten osalta riittää, että tarjoajayhteensiihtymän jäsenet yhdessä täyttävät asetetut vaatimukset.</p>	<p>Kyllä</p>
<p><b>Pakotteet</b></p>	
<p>Tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajaan ja mahdollisen tarjoajayhteensiihtymän jäseniin ja mahdollisiin tarjoukseen liitettäviin voimavara-alihankkijoihin ja mahdollisiin muihin alihankkijoihin ei kohdistu Euroopan unionin kohdistamia, Yhdistyneiden kansakuntien (YK) kohdistamia tai Suomen viranomaisten asettamia pakotteita tai varojen jäädyttämispäätöksiä, eikä myöskään USA:n valtionvarainministeriön alaisen Office of Foreign Asset Control –yksikön (OFAC) asettamia pakotteita. Vastaavasti tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajaan itseensä tai mihinkään muuhun edellä mainituista tahoista ei liity sellaista omistuspohjaa, jossa yrityksestä yli 50 prosenttia (%) kuuluu venäjän kansalaiselle, venäläiselle oikeushenkilöille tai venäläiselle luonnolliselle henkilölle.</p>	<p>Kyllä</p>

Tarjoaja on pyydettyään  
velvollinen esittämään  
virallisen ulkopuolisen tahon  
tuottamat selvitykset ja  
todistukset, joista käy ilmi  
tässä kohdassa tarkoitettujen  
yritysten omistus- ja  
edunsaajasuhteet sekä  
tarjoukseen sisällytettävien  
tuotteiden alkuperä.

Kyllä

## Hankinnan kohteen kriteerit

### Tuusulan vanhan kunnantalon purku-urakka

#### Kokonaisurakka

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimiva atimus	Maksimiv aatimus
Hankittava määrä: 1 urakka	€ / urakka	

Tarjoaja syöttää  
tarjouspyynnön mukaiselle  
purku-urakalle  
kokonaishinnan, joka on  
tarjoajan vertailuhinta. Hinnan  
tulee sisältää koko purku-  
urakka kaikkine kuluineen ja  
kustannuksineen ellei tässä  
tarjouspyynnössä tai sen  
liitteissä (pois lukien  
mahdolliset yleiset  
sopimusehdot) ole toisin  
mainittu.

Kyllä

Ryhmän yleiset kriteerit	Minimivaati mus	Maksimiv aatimus
--------------------------	--------------------	---------------------

#### PROJEKTIN VASTUUHENKILÖT

Tilaaaja edellyttää, että  
urakoitsija nimeää tarjousta  
tehdessään projektin  
vastuuhenkilöt  
(projektipäällikkö ja vastaava  
työnjohtaja), sekä toimittaa  
selvitykset esitettyjen  
henkilöiden pätevydestä ja  
kokemuksesta ko. tehtävään.

Kyllä

Tarjoajan nimeämän  
projektipäällikön nimi

Syötettävä

Tarjoajan nimeämällä  
projektipäälliköllä tulee olla  
rakennusalan tutkinto (rkm,  
ins (AMK) tai DI) ja kokemus  
rakennusalan projekti- tai  
työpäällikkötehtävistä  
vähintään 5 vuotta.

Kyllä

Tarjoaja lataa tähän nimetyn  
projektipäällikön  
ansioluettelon/CV:n, josta käy  
ilmi henkilön koulutus ja  
kokemus.

Ladattava

Tarjoajan nimeämän  
vastaavan työnjohtajan nimi

Syötettävä

Tarjoajan nimeämällä vastaavalla työnohtajalla tulee olla rakennusalan tutkinto (rkm, ins (AMK) tai DI) ja henkilön tulee olla toiminut purkukohteissa rakennusvalvonnan hyväksymänä vastaavana työnohtajana vähintään kolmessa hankkeessa, joiden laajuus on ollut vähintään 2.000 brm2	Kyllä
Tarjoaja lataa tähän nimetyn vastaavan työnohtajan ansioluettelon/CV:n, josta käy ilmi henkilön koulutus ja kokemus.	Ladattava
Tarjoaja lataa tähän selvityksen nimetyn vastaavan työnohtajan referenssivaatimusten täyttymisestä. Selvityksestä tulee käydä ilmi hankkeiden kohteet ja laajuudet sekä kohteiden yhteyshenkilöt ja yhteystiedot.	Ladattava

## Muut tiedot

### Hankintayksikön esittely

Tuusula on nykyaikainen ja virkeä kaupunkimainen kunta, jossa on reilut 40 000 asukasta. Tuusulassa on hyvät edellytykset elää, työskennellä ja yrittää. Suurin osa suomalaisista tuntee Tuusulan sen merkittävän kulttuurihistorian johdosta. Tuusulanjärven rannalla on kirjoitettu, maalattu ja sävelletty teoksia, jotka edelleenkin määrittävät paitsi tuusulalaisuutta myös suomalaisuutta.

Tuusulan kunnassa työskentelee 1 600 ammattilaista. Kunta tarjoaa monipuolisen kirjon työtehtäviä erilaisissa palveluissa ja toimialoilla koko kunnan alueella. Kunta on kasvava, kehittyvä, joustava ja vakaa työnantaja. Yhteinen tavoitteemme on tarjota kuntalaisille toimivat ja laadukkaat palvelut.

### Hankinnan taustaa

Tarjousten valinta- ja arviointikriteerit muodostuvat hinnasta 100 %. Laatuksiterit sisällytetään urakan vähimmäisvaatimukseen, joita edellytetään kaikilta tarjoajilta, mikä mahdollistaa vertailun pelkällä hinnalla.

### Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/tuusula>.

Järjestelmän käyttöä koskevissa tiedusteluissa tulee ottaa yhteyttä Clodian tukeen (sähköposti [tuki@cloudia.fi](mailto:tuki@cloudia.fi) tai puhelin +358 20 766 1077). Varmistathan ennen yhteydenottoa, että olet lukenut palvelun ohjeet ja järjestelmänne täyttää palvelun käyttämisen vaatimukset niin käyttöjärjestelmän, selaimen kuin muidenkin vaatimusten osalta. Ohjeet löytyvät osoitteesta [www.tarjouspalvelu.fi/tuusula](http://www.tarjouspalvelu.fi/tuusula).

---

## Hylkäämisperusteet

Tarjouksen on oltava sisällöltään tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukainen. Tarjouksen on sisällettävä kaikki tarjoajien ja tarjousten arvioinnissa sekä tarjousten vertailussa tarvittavat pyydetyt tiedot.

Hankintayksiköllä on velvollisuus hylätä tarjous, joka on tarjouspyynnön vastainen tai myöhästynyt sekä tarjoukset, joiden tarjoajat eivät täytä tarjouspyynnön mukaisia kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimuksia.

Hintavaraumia ei hyväksytä. Ehdollisia tarjouksia ei hyväksytä.

Tarjoajan taloudellisen, teknisen, toiminnallisen tai muiden tarpeelliseksi katsottujen seikkojen arviointiin voidaan pyytää esitettäväksi muitakin kuin pyydettyjä asiakirjoja. Hankintayksikkö voi pyytää lisäselvityksiä tai todistuksia tarjoajan antamista tiedoista.

## Sopimusmenettely

Tarjoajan tulee tutustua erittäin huolellisesti tarjouspyynnön liitteenä olevaan sopimusluonnokseen, jonka sisältämät ehdot ovat ehdottomia (toisin sanoen niihin ei saa tehdä muutoksia). Muita kuin hintaan vaikuttavia ehtoja voidaan täsmentää sopimusneuvotteluissa vähäisin osin.

Tarjoajan omia tai oman alan yleisiä sopimusehtoja ei saa liittää tarjoukseen. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen tiedoksi.

Mikäli hankintasopimusta ei voida solmia kilpailutuksessa voittaneen tarjoajan kanssa, sopimusneuvottelut voidaan aloittaa ja hankintasopimus solmia järjestyksessä seuraavan tarjoajan kanssa.

## Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi hankintaprosessin yhteydessä. Tarjousasiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille eli toisille tarjoajille, kun hankintaa koskeva päätös on tehty. Muille kuin asianosaisille hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen.

## LIIKESALAISUUDET

Tarjouksen liitteeksi ladattuihin tiedostoihin, jotka kuuluvat tarjoajan mielestä liike- tai ammattisalaisuuden piiriin, tulee merkitä asia itse tiedostonimeen selkeästi (esimerkiksi Tiedostonimi Salainen.docx) ja tiedostossa olevaan asiakirjaan selkeästi (asiakirjan jokaisella sivulla merkintä Salainen). Muiden tietojen osalta, jotka kuuluvat tarjoajan mielestä liike- tai ammattisalaisuuden piiriin, tulee liike- tai ammattisalaisuus merkitä toimitettavaan aineistoon selkeästi. Jos tarjoaja ei merkitse liike- tai ammattisalaisuuksiaan edellä kuvatulla tavalla, hankintayksiköllä on oikeus pitää tarjoajan tarjousta kokonaisuudessaan julkisena.

Tarjouksen julkiseksi tulemisen ajankohta määräytyy edellä kerrotulla tavalla. Julkisuuslain mukaan asianosaiselle eli muille tarjousvertailussa olleille tarjoajille on aina annettava tieto tarjousvertailussa käytetystä kokonaishinnasta ja muusta tekijästä. Näin ollen tarjoajan ei ole hyväksyttävää ilmoittaa tarjousten vertailuperusteita koskevia tietoja tarjouksessaan liike- tai ammattisalaisuudeksi. Antaessaan tarjouksen tarjoajan katsotaan hyväksyneen tämän ehdon.

---

## Päätöksenteon perusteet

Tarjosten käsittely avoimessa menettelyssä on kolmivaiheinen. Ensimmäisessä vaiheessa arvioidaan tarjoajien kelpoisuus ja edellytykset suoriutua hankintasopimuksesta, toisessa vaiheessa tarkastetaan tarjosten vastaavuus tarjouspyyntöön ja kolmannessa vaiheessa tehdään tarjouspyynnön mukaisten tarjosten välillä tarjousvertailu tarjouspyynnössä ilmoitetuin valintaperustein.

Tarjosten avaamisen jälkeen menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

- 1) Tarjoajien soveltuvuuden arviointi
- 2) Tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
- 3) Mahdollisten tarkennusten pyytäminen
- 4) Tarjosten vertailu
- 5) Selvitysten pyytäminen voittajalta ja soveltuvuuden tarkistaminen.
- 6) Hankintapäätöksen ja sopimuksen tekeminen

## Muut asiat

Tarjousasiakirjoista, tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

Tarjous liitteineen on annettava suomen kielellä. Tilaja ei vastaa tarjouspyyntöasiakirjojen kääntämisestä muulle kielelle.

Tarjous tulee laatia täsmällisesti tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Tarjoaja vastaa tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuudesta.

Hankintapäätöksestä ilmoitetaan kaikille tarjoajille sähköisesti tarjoajan tarjouksessaan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

## Liitteet ja linkit

### Liitetiedostot

00\_Tuusula kunnantalon purku-urakka asiakirjaluetelo 20221115.pdf

### Linkit

<https://public.sokopro.fi/Quotations/Signup.aspx?crypt=WceQV9IImMZiL30wzUA0aLLH8%2BU6yHy9f1oHekMGH9PR4k0V6mw%2FshEqarIJeSOj>